BM.CT&CTHSSV -04.01

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ**

Kính gửi: Trường Đại học Hoa Lư

Họ và tên:………………………………………………………………………

Ngày, tháng, năm sinh:…………………………………………………............

Nơi sinh:………………………………………………………………………..

Lớp:…………………Khóa: 20….- 20…. Khoa:……………………………..

Mã số sinh viên:……………………………………………………………….

Số điện thoại:………………………………………………………………….

Thuộc đối tượng (ghi rõ đối tượng được quy định tại Nghị định số 81/2021/NĐ-CP, ngày 27/8/2021 của Chính phủ):………………............................

Đã được hưởng chế độ miễn giảm học phí (ghi rõ tên cơ sở đã được hưởng chế độ miễn giảm học phi, cấp độ và trình độ đào tạo):…………………………….

………………………………………………………………………………….

Căn cứ vào Nghị định số 81/2021/NĐ-CP, ngày 27/8/2021 của Chính phủ, tôi làm đơn này đề nghị Nhà trường xem xét để được miễn, giảm học phí theo quy định hiện hành.

*Ninh Bình, ngày…….tháng……năm 20…..*

**Người làm đơn**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

*Hồ sơ đính kèm gồm:*

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………..……….………………………………………………………………………………..…………….…………………………………………………………………………..………………….……………………………………………………………………..

**Thời gian Phòng CT&CTHSSV nhận đơn: ......../........./20......**

**Người nhận**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

BM.CT&CTHSSV-04.02

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP**

**Học kỳ ......., năm học 20........ - 20........**

***(Sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo, cận nghèo)***

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trư­ờng Đại học Hoa Lư;

- Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên.

Em tên là: ...................................................., Mã số SV: .............................................

Ngày, tháng, năm sinh: ................................, Số điện thoại: ……….………….........

Số CMND/CCCD: .......................................................................................................

Là SV lớp: ..................................., Khoa: ......................., Khóa học: .........................

Nơi sinh: ......................................................................................................................

Hộ khẩu thường trú: ....................................................................................................

Số diện thoại:...............................................................................................................

Thuộc đối tượng (*khoanh vào mục ghi đối tượng*):

1. ***Dân tộc thiểu số và gia đình thuộc diện hộ nghèo***
2. ***Dân tộc thiểu số và gia đình thuộc diện hộ cận nghèo***

*Kèm theo bản sao công chứng các giấy tờ hợp lệ, gồm:*

................................................................................................................................

................................................................................................................................

Căn cứ Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg ngày 11/11/2013 của Thủ tướng Chính phủ quy định chính sách hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số học tại các cơ sở giáo dục đào tạo và Thông tư liên tịch số 35/2014/TTLT-BGDĐT-BTC ngày 15/10/2014 của liên Bộ: GD&ĐT, Tài chính hướng dẫn thực hiện Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg.

Em làm đơn này đề nghị Nhà trường xét duyệt hồ sơ và cấp hỗ trợ chi phí học tập học kỳ........, năm học 20....... - 20....... cho em theo quy định và chế độ hiện hành.

***Trân trọng cảm ơn!***

|  |  |
| --- | --- |
| **XÁC NHẬN CỦA GVCN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | *Ninh Bình, ngày ...... tháng ...... năm 20.....*  **Người làm đơn**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |

**Thời gian Phòng** **CT&CTHSSV nhận đơn: ......../........./20......**

**Người nhận**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

BM.CT&CTHSSV-04.03

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN HƯỞNG TRỢ CẤP XÃ HỘI**

**(Học kỳ ......, năm học 20..... - 20......)**

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trư­ờng Đại học Hoa Lư;

- Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên.

Tên em là: ...................................................., Mã số SV: ............................................

Ngày, tháng, năm sinh: ................................, Số điện thoại: ……….…………........

Số CMND/CCCD: ......................................................................................................

Là sinh viên lớp: .............................., Khoa: ......................., Khóa học: ....................

Nơi sinh: .....................................................................................................................

Hộ khẩu thường trú: ...................................................................................................

Số điện thoại:..............................................................................................................

Sau khi tiếp thu Quyết định số 1121/1997/QĐ-TTg, ngày 23/12/1997 của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư số 53/1998/TT-LB/GD&ĐT-TC-LĐTB&XH, ngày 25/8/1998 của Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo- Tài chính- Lao động Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện chế độ học bổng và trợ cấp xã hội đối với HSSV các trường đào tạo công lập; Quyết định số 239/1999/QĐ-TTg, ngày 28/12/1999 của Thủ tướng Chính phủ về việc bổ sung, sửa đổi khoản a, điều I của Quyết định số 1121/1997/QĐ-TTg, ngày 23/12/1997 của Thủ tư­ớng Chính phủ về học bổng và TCXH đối với HSSV các trường đào tạo công lập; Quyết định số 194/2001/QĐ-TTg ngày 21/12/2001 về điều chỉnh mức trợ cấp xã hội; Thông tư số 13/2002/TT-LT/BGD&ĐT-BTC ngày 28/3/2002 hướng dân thực hiện Quyết định số 194/2001/QĐ-TTg; Thông tư số 18/2009/TT-LT/BGD&ĐT-BTC-BLĐTB&XH ngày 13/8/2009.

Đối chiếu các văn bản trên, em thuộc diện được hưởng trợ cấp xã hội: *(Khoanh vào đối tượng)*

1. **Hộ nghèo**
2. **Người dân tộc thiểu số ở vùng cao**
3. **Mồ côi cả cha lẫn mẹ**

Kèm theo bản sao công chứng các giấy tờ hợp lệ: .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Vì vậy, em làm đơn này kính mong Nhà trường xét cấp trợ cấp xã hội học kỳ....., năm học 20...... - 20...... cho em./.

***Trân trọng cảm ơn!***

|  |  |
| --- | --- |
| **XÁC NHẬN CỦA GVCN**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* | *Ninh Bình, ngày ...... tháng ...... năm 20.....*  **Người làm đơn**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |

**Thời gian Phòng** **CT&CTHSSV nhận đơn: ......../........./20......**

**Người nhận**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA LƯ** | BM.CT&CTHSSV - 04.04  **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**…………………………………

Kính gửi: - Ban Giám hiệu

- Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên.

Tên em là:…………………………………………….………………Sinh ngày……………..……….………..……..

Ngành đào tạo:……………………………Khóa học 20…..… – 20……..… Khoa……………….………

Số điện thoại liên lạc:……………………………………………………………………

Nội dung đề nghị:……………………………………………………………………………………………………………

Vì lý do sau:………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Kính mong Ban Giám hiệu Nhà trường, Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên xem xét, giải quyết.

Ngày hẹn:………………………………………………………………………………………………………………………………..

*Ninh Bình, ngày tháng năm 20…*

**Cán bộ thu đơn Người làm đơn**

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA LƯ  **PHÒNG CT&CTHSSV** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Ninh Bình, ngày tháng năm 202* |

**PHIẾU HẸN**

Phòng Chính trị và Công tác Sinh viên Trường Đại học Hoa Lư đã nhận đơn đề nghị……………….……..………………………………………………………………………………………………………….……….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Của anh/chị:…………………………………………….Lớp:……………………………………………………..…………………..

Khóa học::………………………………………………….Số điện thoại:…………………………….…………………………

Xin hẹn A/C có tên trên có mặt tại P. Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên trường Đại học Hoa Lư vào hồi:…….……giờ….……, ngày…………….tháng:……………năm……………….để nhận kết quả.

***Yêu cầu mang theo phiếu này khi đến nhận.***

***Số điện thoại liên hệ:*** ...................................................................................................

**Cán bộ ghi hẹn**

(*ký, ghi rõ họ tên)*

BM.CT&CTHSSV -04.05

|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH NINH BÌNH  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA LƯ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
|  | *Ninh Bình, ngày….…tháng ……..năm 202….* |

**GIẤY XÁC NHẬN**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA LƯ**

Xác nhận anh / chị:

Sinh ngày……….……..tháng……….…….năm ……….…….

Mã số sinh viên:…………………………………..

Hiện đang là sinh viên lớp:…………………………………

Hệ: ĐH Chính quy CĐ Chính quy

Khóa học 20………. – 20……….Khoa…………………………………………………

Số điện thoại liên lạc:……………………………………………………………………

Nhà trường cấp Giấy xác nhận này nhằm mục đích tạo điều kiện cho sinh viên …………………………………………..………….làm thủ tục………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

|  |  |
| --- | --- |
|  | **KT.HIỆU TRƯỞNG**  (Ký tên, đóng dấu) |

BM.CT&CTHSSV - 04.06

|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA LƯ** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**GIẤY XÁC NHẬN**

Họ và tên sinh viên:......................................................................................

Ngày sinh:........./........./..............................Giới tính: Nam🗆 Nữ🗆

CMND số:...............................ngày cấp....../....../........Nơi cấp.....................

Mã trường theo học (mã quy ước trong tuyển sinh ĐH, CĐ, TCTN): DNB

Tên trường:....................................................................................................

Ngành học:....................................................................................................

Hệ đào tạo (Đại học, cao đẳng, dạy nghề):....................................................

Khóa:............................Loại hình đào tạo:....................................................

Lớp:..............................Số thẻ HSSV:...........................................................

Khoa:.............................................................................................................

Ngày nhập học:...../..../…..Thời gian ra trường (tháng/năm):….../….../.….

(Thời gian học tại trường:............tháng)

- Số tiền học phí hàng tháng:.........................đồng.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Thuộc diện: | - Không miễn giảm | **🗆** |
| - Giảm học phí | **🗆** |
| - Miễn học phí | **🗆** |
| Thuộc đối tượng: | - Mồ côi | **🗆** |
| - Không mồ côi | **🗆** |

- Trong thời gian theo học tại trường, anh (chị)...........................................

không bị xử phạt hành chính trở lên về các hành vi: cờ bạc, nghiện hút, trộm cắp, buôn lậu.

- Số tài khoản của nhà trường:.........................,tại ngân hàng......................

*Ninh Bình*, *ngày …. tháng .... năm ... ......*

**KT.HIỆU TRƯỞNG**

*(Ký tên, đóng dấu)*

BM.CT&CTHSSV -04.07

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

⎯⎯⎯⎯⎯⎯✪⎯⎯⎯⎯⎯⎯

*Ninh Bình, ngày……tháng……năm 201…*

**ĐƠN XIN NGHỈ HỌC**

Kính gửi: - Trưởng Khoa:………………………………………

* Giáo viên chủ nhiệm lớp:……………………………

Em tên là : MSSV:……………………..

Sinh ngày……tháng……. năm Tại:…………………………………….

Hiện đang học lớp: Khoa:…………………………………..

Số điện thoại liên hệ:……………………………………………………………

Kính đề nghị Trưởng Khoa và Giáo viên chủ nhiệm cho phép em được nghỉ học ngày……/……/……

Lý do:…………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………

Em cam kết thực hiện đầy đủ các quy chế, quy định hiện hành của Trường, Khoa và lớp, đi học và ghi chép bài học đầy đủ sau khi nghỉ học.

***Trân trọng cảm ơn!***

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý kiến của Ban cán sự lớp** | **Người làm đơn**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| **Ý kiến của GVCN** |  |

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

BM.CT&CTHSSV -04.08

⎯⎯⎯⎯⎯⎯✪⎯⎯⎯⎯⎯⎯

*Ninh Bình, ngày……tháng……năm 201…*

**ĐƠN XIN NGHỈ HỌC**

Kính gửi: Trưởng Khoa:………………………………………

Giáo viên chủ nhiệm lớp:……………………………

Em tên là : MSSV:…………………….

Sinh ngày……tháng……. năm Tại:……………………………………

Hiện đang học lớp: Khoa:…………………………………

Ngành (Trình độ đào tạo…………………….)

Hộ khẩu thường trú:……………………………………………………………….

Số điện thoại liên hệ:……………………………………………………………...

Kính đề nghị Trưởng Khoa và Giáo viên chủ nhiệm cho phép em được nghỉ học từ ngày ……tháng……năm 20… đến ngày…..tháng…… năm 20…

Lý do:…………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………

Em cam kết thực hiện đầy đủ các quy chế, quy định hiện hành của Trường, Khoa và lớp, đi học và ghi chép bài học đầy đủ sau khi nghỉ học.

***Trân trọng cảm ơn!***

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý kiến của Ban cán sự lớp** | **Người làm đơn**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| **Ý kiến của GVCN** | **Xác nhận của Khoa** |

**Thời gian Khoa nhận đơn: ......../........./20......**

**Người nhận**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

BM.CT&CTHSSV -04.09

⎯⎯⎯⎯⎯⎯✪⎯⎯⎯⎯⎯⎯

*Ninh Bình, ngày……tháng……năm 201…*

**ĐƠN XIN NGHỈ HỌC**

Kính gửi: Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên;

Trưởng Khoa:……………………………………………..

Em tên là : MSSV:…………………….

Sinh ngày……tháng……. năm Tại:……………………………………

Hiện đang học lớp: Khoa:…………………………………

Ngành (Trình độ đào tạo…………………….)

Hộ khẩu thường trú:…………………………………………………………….

Số điện thoại liên hệ:……………………………………………………………...

Kính mong Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên và Trưởng Khoa………………………………………………. cho phép em được nghỉ học từ ngày ……tháng……năm 20… đến ngày…..tháng…… năm 20…

Lý do:…………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………

Em cam kết thực hiện đầy đủ các quy chế, quy định hiện hành của Trường, Khoa và lớp, đi học và ghi chép bài học đầy đủ sau khi nghỉ học.

***Trân trọng cảm ơn!***

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý kiến của GVCN** | **Người làm đơn**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| **Xác nhận của Khoa** | **Ý kiến của Phòng CT& CTHSSV** |

**Thời gian Phòng CT&CTHSSV nhận đơn: ......../........./20......**

**Người nhận**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

BM.CT&CTHSSV-04.10

⎯⎯⎯⎯⎯⎯✪⎯⎯⎯⎯⎯⎯

*Ninh Bình, ngày……tháng……năm 201…*

**ĐƠN XIN NGHỈ HỌC TẠM THỜI**

Kính gửi: Thầy Hiệu trưởng trường Đại học Hoa Lư;

Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên;

Trưởng Khoa:……………………………………………..

Em tên là : MSSV:…………………….

Sinh ngày……tháng……. năm Tại:……………………………………

Hiện đang học lớp: Khoa:…………………………………

Ngành (Trình độ đào tạo…………………….)

Hộ khẩu thường trú:…………………………………………………………….

Số điện thoại liên hệ:……………………………………………………………...

Kính mong Thầy Hiệu trưởng cho phép em được nghỉ học tạm thời từ ngày ……tháng……năm 20… đến ngày…..tháng…… năm 20…

Lý do:…………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………

Em cam kết thực hiện đầy đủ các quy chế, quy định hiện hành của Trường, Khoa và lớp, đi học và ghi chép bài học đầy đủ sau khi nghỉ học.

***Trân trọng cảm ơn!***

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý kiến của Ban cán sự lớp** | **Người làm đơn**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| **Ý kiến của GVCN** | **Xác nhận của Khoa** |

**Thời gian Phòng CT&CTHSSV nhận đơn: ......../........./20......**

**Người nhận**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

BM.CT&CTHSSV -04.11

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

⎯⎯⎯⎯⎯⎯✪⎯⎯⎯⎯⎯⎯

*Ninh Bình, ngày……tháng……năm 201…*

**ĐƠN XIN BẢO LƯU KẾT QUẢ HỌC TẬP**

Kính gửi: Thầy Hiệu trưởng trường Đại học Hoa Lư;

Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên;

Trưởng Khoa:

Em tên là : MSSV:…………………….

Sinh ngày……tháng……. năm Tại:……………………………………

Hiện đang học lớp: Khoa:…………………………………

Ngành (Trình độ đào tạo…………………….)

Hộ khẩu thường trú:…………………………………………………………….

Số điện thoại liên hệ:……………………………………………………………...

Kính mong Thầy Hiệu trưởng cho phép em được bảo lưu kết quả học tập học kỳ:……… năm học………………(*kèm bảng điểm*).

Lý do:…………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………

Em cam kết thực hiện đầy đủ các quy chế, quy định hiện hành của Bộ Giáo dục – Đào tạo và của Trường về việc bảo lưu kết quả học tập. Nếu không có lớp, ngành để học tiếp trong học kỳ tới, em xin được chuyển ngành khác hoặc thôi học.

Rất mong nhận được sự quan tâm, giải quyết của Thầy Hiệu trưởng.

***Trân trọng cảm ơn!***

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý kiến của gia đình** | **Người làm đơn**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| **Xác nhận của chính quyền địa phương** | **Xác nhận của Khoa** |

**Thời gian Phòng CT&CTHSSV nhận đơn: ......../........./20......**

**Người nhận**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

BM.CT&CTHSSV- 04.12

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

⎯⎯⎯⎯⎯⎯✪⎯⎯⎯⎯⎯⎯

*Ninh Bình, ngày……tháng……năm 201…*

**ĐƠN XIN THÔI HỌC**

Kính gửi: Thầy Hiệu trưởng trường Đại học Hoa Lư;

Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên;

Trưởng Khoa:

Em tên là : MSSV:…………………….

Sinh ngày……tháng……. năm Tại:……………………………………

Hiện đang học lớp: Khoa:…………………………………

Ngành (Trình độ đào tạo…………………….)

Hộ khẩu thường trú:…………………………………………………………….

Số điện thoại liên hệ:……………………………………………………………...

Kính đề nghị Thầy Hiệu trưởng cho phép em được thôi học.

Lý do:…………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………

Em cam kết thực hiện đầy đủ các quy chế, quy định hiện hành của Bộ Giáo dục – Đào tạo và của Trường, thanh toán các khoản nợ với Khoa, Nhà trường (nếu có) trước khi thôi học.

Rất mong nhận được sự đồng ý của Ban Giám Hiệu.

***Trân trọng cảm ơn!***

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý kiến của gia đình** | **Người làm đơn**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| **Xác nhận của chính quyền địa phương** | **Xác nhận của Khoa** |

**Thời gian Phòng CT&CTHSSV nhận đơn: ......../........./20......**

**Người nhận**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

BM.CT&CTHSSV-04.13

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

⎯⎯⎯⎯⎯⎯✪⎯⎯⎯⎯⎯⎯

*Ninh Bình, ngày……tháng……năm 201…*

**ĐƠN XIN DỰ THI TUYỂN SINH ĐẠI HỌC – CAO ĐẲNG NĂM 20…**

Kính gửi: Thầy Hiệu trưởng trường Đại học Hoa Lư

Em tên là : MSSV:…………………….

Sinh ngày……tháng……. năm Tại:……………………………………

Hiện đang học lớp: Khoa:…………………………………

Ngành (Trình độ đào tạo…………………….)

Hộ khẩu thường trú:…………………………………………………………….

Số điện thoại liên hệ:……………………………………………………………...

Năm 20…., em có nhu cầu tiếp tục dự thi tuyển sinh Đại học – Cao đẳng vào trường……………………………………………………

Em xin báo cáo và viết đơn này, kính đề nghị nhà trường cho phép em được tiếp tục ôn và dự thi tuyển sinh.

Trong thời gian tự ôn thi, em xin hứa sẽ đảm bảo nề nếp học tập, không làm ảnh hưởng đến hoạt động chung của lớp.

Nếu trúng tuyển kỳ thi Đại học – Cao đẳng năm 20…vào trường…………………………………………, trước khi rút hồ sơ tại trường Đại học Hoa Lư, em xin cam kết sẽ bồi hoàn kinh phí đào tạo và thanh toán các khoản nợ khác (nếu có) theo quy định của nhà trường.

***Trân trọng cảm ơn!***

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý kiến của Gia đình** | **Người làm đơn**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| **Xác nhận của GVCN** | **Xác nhận của Khoa** |

**Thời gian Phòng CT&CTHSSV nhận đơn: ......../........./20......**

**Người nhận**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

BM.CT&CTHSSV-04.14

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

⎯⎯⎯⎯⎯⎯✪⎯⎯⎯⎯⎯⎯

*Ninh Bình, ngày……tháng……năm 201…*

**ĐƠN XIN TIẾP TỤC HỌC**

**(Đối với sinh viên bảo lưu kết quả học tập)**

Kính gửi: Thầy Hiệu trưởng trường Đại học Hoa Lư;

Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên;

Trưởng Khoa:

Em tên là : MSSV:…………………….

Sinh ngày……tháng……. năm Tại:……………………………………

Là sinh viên lớp (*trước khi bảo lưu*): …..Khoa:………………………………

Ngành (Trình độ đào tạo…………………….)

Hộ khẩu thường trú:………………………………………………………………

Số điện thoại liên hệ:……………………………………………………………..)

Đã được Hiệu trưởng cho bảo lưu kết quả học tập theo Quyết định số……/QĐ-ĐHHL ngày …../…../20...(*đính kèm)*

Kính đề nghị Hiệu trưởng cho phép em được tiếp tục theo học từ học kỳ ......... năm học ………- …….

Em cam kết sẽ hoàn tất chương trình đào tạo của khóa học trong thời gian qui định.

***Trân trọng cảm ơn!***

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý kiến của gia đình** | **Người làm đơn**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| **Xác nhận của chính quyền địa phương** | **Xác nhận của Khoa** |

**Thời gian Phòng CT&CTHSSV nhận đơn: ......../........./20......**

**Người nhận**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

BM.CT&CTHSSV-04.15

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

⎯⎯⎯⎯⎯⎯✪⎯⎯⎯⎯⎯⎯

*Ninh Bình, ngày……tháng……năm 201…*

**ĐƠN XIN TIẾP TỤC HỌC**

*(Đối với sinh viên bị kỷ luật)*

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Đại học Hoa Lư;

Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên;

Khoa

Em tên là : MSSV:…………………….

Sinh ngày……tháng……. năm Tại:……………………………………

Là sinh viên lớp (*trước khi bị kỷ luật*): …..Khoa:………………………………

Ngành (Trình độ đào tạo…………………….)

Hộ khẩu thường trú:………………………………………………………………

Số điện thoại liên hệ:……………………………………………………………..)

Đã bị nhà trường kỷ luật theo Quyết định số……/QĐ-ĐHHL ngày …../…../20…….

Căn cứ vào quyết định, em xin được trở lại học tập từ học kỳ ......... năm học ………- …….

***Trân trọng cảm ơn!***

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý kiến của gia đình** | **Người làm đơn**  *(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| **Xác nhận của chính quyền địa phương** | **Xác nhận của Khoa** |

**Thời gian Phòng CT&CTHSSV nhận đơn: ......../........./20......**

**Người nhận**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

BM.CT&CTHSSV -04.16

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN CẤP LẠI THẺ SINH VIÊN**

Kính gửi: - Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên;

- Khoa: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Em tên là: ...................................................., Mã số SV: .................................

Ngày sinh: ……………….………………... Số điện thoại: ..................................

Hộ khẩu thường trú: ..…………………………………………………….………

Là SV lớp: ……………………. Khoa:………...…….. Khóa học: 20... - 20….

Em xin được Nhà trường cấp lại thẻ sinh viên (lần......) để làm giấy tờ tùy thân.

Em cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật, nếu sai em xin chịu trách nhiệm trước pháp luật.

***Trân trọng cảm ơn!***

*Ninh Bình, ngày . . . . . tháng . . . . . năm 20 . .*

**Ý KIẾN CỦA GCVN Người làm đơn**

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .  *(Ký, ghi rõ họ và tên)*

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*Ngày....... tháng........năm 20...*

**Ý KIỂN CỦA KHOA**

**Thời gian Phòng CT&CTHSSV nhận đơn: ......../........./20......**

**Người nhận**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**Thời gian sinh viên nhận thẻ: ......../........./20......**

**Người nhận**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA LƯ  **PHÒNG CT&CTHSSV**  **SỔ ĐĂNG KÝ LÀM LẠI THẺ SINH VIÊN** | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **STT** | **Ngày/tháng/ năm** | **Họ tên** | **Năm sinh** | **Lớp** | **SĐT** | **Số tiền** | **Ký nộp** | **Ngày nhận** | **Ký nhận** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

BM.CT&CTHSSV -05.17

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA LƯ  BM.CT&CTHSSV -05.18  **PHÒNG CT&CTHSSV**  **SỔ TIẾP NHẬN HỒ SƠ CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH ĐỐI VỚI SINH VIÊN**  **HỌC KỲ… NĂM HỌC 20…-20…** | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  | |
| **Ngày/tháng/năm** | **Họ tên sinh viên** | **Lớp** | **Thuộc diện chính sách** | **Hồ sơ gồm** | | **Số ĐT liên hệ** | **Ký nộp** | | **CB nhận** | | **Ghi chú** | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA LƯ  BM.CT&CTHSSV -05.19  **PHÒNG CT&CTHSSV**  **SỔ TIẾP NHẬN VÀ TRẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐỐI VỚI SINH VIÊN** | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | | |  | |  | |  | |
| **Ngày/tháng/năm** | **Họ tên sinh viên** | **Lớp** | **Văn bản nộp** | **Ký nộp** | | **CB nhận** | **Ngày hẹn trả** | | **Ký trả** | | **CB trả** | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |